


 Утверждено
 Директор МБОУ «Средняя
 общеобразовательная школа №27»
 Поставнова Т.Б.
 10.08.2017 год

План мероприятий по повышению качества образования в общеобразовательной организации

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
Работа по достижению 100% успеваемости и повышению показателя качества обученности				
1	Анализ результативности работы педагогического коллектива за 2016-2017 уч.год. Педсовет	август	Директор, заместители директора	Объективная оценка качества образования
2	Выявление актуальных проблем преемственности (4-5 класс) в условиях ФГОС	октябрь-ноябрь	Директор, заместители директора	План работы с учащимися, имеющими низкий уровень адаптации. Адаптация всех 1-классников, 5-классников к концу 1 полугодия.
3	Психолого-педагогическое сопровождение 1-классников в период адаптации			
4	Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Посещение уроков администрацией школы	В течение года	Директор, заместители директора	Повышение качества преподавания предметов
5	Контроль за выполнением программы по предметам.	2 раза в год	Заместители директора Богатырева Е.А.	Выполнение программы на 100 % по содержанию
6	Организация индивидуальной коррекционной работы с учащимися по повышению успеваемости и качества образования.	В течение года	Заместители директора, руководители ШМО. Учителя-предметники	100 % успеваемость за год, повышение качества по сравнению с предыдущими учебными годами
7	Совещание при завуче по вопросу низкой успеваемости и качества в 8, 9 классах	октябрь	Заместитель директора Богатырева Е.А.	Разработка плана контроля уровня обучения учащихся 8, 9 классов.
8	Проведение административных, срезовых контрольных работ по предмету	В соответствии с учебным планом	Заместитель директора Богатырева Е.А.	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных

		декабрь февраль-март май		достижений учащихся
9	Проведение метапредметных административных контрольных работ во 2, 3, 5, 6 классах	декабрь, март	Заместитель директора Богатырева Е.А.	Анализ уровня сформированности УУД
10	Организация предпрофильной подготовки учащихся 8-9 классов	По отдельному плану	Мухина М.Г.	Формирование у учащихся осознанного выбора дальнейшего пути в получении образования.
11	Организация и проведение предметных недель и метапредметных уроков	В течение года	Заместители директора, руководители ШМО	Повышение познавательной мотивации учащихся, формирование УУД учащихся.
12	Анализ посещаемости занятий учащимися	Еженедельно	Митина Е.А. кл. руководители	Снижение случаев пропусков уроков учащимися без уважительной причины
13	Классные родительские собрания	Раз в четверть	Кл. руководители	Повышение родительского контроля за обучением детей.
14	Общешкольные родительские собрания по вопросам повышения уровня учебных достижений обучающихся	2-3 четверть по отдельному плану	Заместитель директора Богатырева Е.А.	Повышение родительского контроля за обучением детей.
Подготовка к государственной итоговой аттестации				
1	Методическое совещание с повесткой дня «Итоги ГИА-2017. Проблемы и решения. Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА в 2018 г.»	Август	Заместитель директора Богатырева Е.А., руководители ШМО, учителя-предметники	Утверждение плана подготовки к ГИА-2018
2	Совещание при заместителе директора «Изучение индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА»	Сентябрь	Заместитель директора Богатырева Е.А. учителя-предметники	Индивидуальные планы (траектории) подготовки к ГИА
3	Создание	Сентябрь	Заместитель	Успешное прохождение

	индивидуальной траектории подготовки к ГИА для слабоуспевающих учащихся.		директора Богатырева Е.А., учителя-предметники	ГИА всеми выпускниками
4	Методическое совещание с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА»	Ноябрь	Заместитель директора Богатырева Е.А.	Совершенствование работы учителя по подготовке учащихся к ГИА
5	Малый педсовет «Подготовка к ГИА-2018. Промежуточные итоги»	Январь	Заместитель директора Богатырева Е.А.	Объективная оценка уровня обученности и учебных достижений учащихся выпускных классов
6	Совещание при директоре с повесткой дня «Готовность выпускников к ГИА»	Апрель	Заместитель директора Богатырева Е.А.	Объективная оценка уровня готовности учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА-2018
7	Собрания учащихся 9-х и 11 классов «Готовимся к ГИА»	Сентябрь	Заместитель директора классные руководители, учителя-предметники	Повышение мотивации учащихся к качественной подготовке к экзаменам
8	Индивидуальное сопровождение учащихся при подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора классные руководители, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
9	Информирование по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Зам. дир., кл. рук-ли учителя-предметники	Знание всеми учащимися 9-х и 11 кл. Порядка проведения ГИА.
10	Работа по тренировке заполнения бланков на ГИА	Ноябрь-апрель	Зам. дир. учителя-предметники кл. руководители	Формирование навыка оформления экзаменационной работы всеми выпускниками
11	Индивидуальное консультирование учащихся	Октябрь-май	Зам. дир. учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
12	Организация работы с заданиями различной сложности на уроках и внеурочных занятиях.	В течение года	Учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
13	Подготовка к проведению пробных экзаменов.	декабрь	Учителя-предметники	Успешное прохождение пробного экзамена

14	Организация компьютерного тестирования по различным предметам	Декабрь-апрель	Зам. дир.	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
15	Проведение пробных экзаменов по математике, русскому языку и др. предметам	Февраль, апрель	Зам. дир. кл. руководители	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
16	Проведение тренировочных контрольных работ	В течение года (ежемесячно)	Зам. дир. учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
17	Психологическая подготовка к ГИА. Занятия с элементами тренинга.	Октябрь-май	Классные руководители	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
18	Тренинг «Как сохранить спокойствие на экзамене»	Апрель-май	Кл. руководители,	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
19	Организационные собрания родителей учащихся 9-х и 11-х классов «Организация подготовки учащихся к ГИА»	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора учителя-предметники	Знание всеми родителями учащихся 9-х и 11 классов нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
20	Индивидуальное информи-рование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА.	В течение года	Зам. дир. по УВР кл. руководители, учителя-предметники,	
21	Классные родительские собрания (9,11 кл.), посвященные подготовке и проведению ГИА, с привлечением педагогов, администрации.	В течение года	Классные руководители	
22	Проведение родительских собраний с повесткой дня: -«Психологические особенности подготовки к ГИА». - «О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КОСы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.).	март-апрель	Зам. дир. по УВР кл. руководители.	Знание всеми родителями учащихся 9-х и 11 классов нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
23	Заседания МО с		Зам. дир.	Повышение

	повесткой дня «Итоги ГИА 2017г. Анализ типичных ошибок. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА в 2017- 2018 уч.г.» «Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией ОГЭ и ЕГЭ». «Подготовка учителей и учащихся к ГИА.» Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности». «Уроки развивающего контроля как средство подготовки к ГИА»	Август Октябрь Октябрь-март Январь-март	Руководители ШМО	педагогического мастерства учителя по подготовке учащихся к ГИА Знание учителями нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
24	Семинары-практикумы: - Работа с образцами бланков ответов. - Организация и технология проведения ГИА. - Проведение административного и текущего контроля в форме тестов. - Обзор текущей информации по ГИА-2018.	Октябрь-апрель	Зам. дир. руководители ШМО	Повышение педагогического мастерства учителя по подготовке учащихся к ГИА. Знание учителями нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
25	Контроль подготовки к ГИА: - мониторинг посещаемости уроков и занятий по подготовке к ГИА (ежедневно); - мониторинг успеваемости учащихся (еженедельно); - Проведение адм.к/р; - Прохождение учебных программ; - Организация повторения пройденного материала; - Участие в тестировании в режиме он-лайн; - Проведение	В течение года	Зам. дир. руководители ШМО, классные руководители, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками

	компьютерного тестирования; - Осуществление дифферен-цированного подхода к учащимся при подготовке к ГИА; - Качество проведения внеурочных занятий и элективных курсов по подготовке к ГИА; -Работа с учащимися по формированию тестовой культуры.			
Работа со слабоуспевающими обучающимися				
1	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	сентябрь-октябрь	Заместитель директора Богатырева Е.А., педагоги, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Заместитель директора Богатырева Е.А., руководители ШМО	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов
3	Психолого-педагогическая поддержка учащихся	В течение года	Учителя, кл. руководители	Устранение пробелов, трудностей в учебе
4	Беседы с родителями слабоуспевающих обучающихся	В течение года	Учителя, кл. руководители, заместители директора	Повышение родительского контроля за обучением детей.
Работа с одаренными детьми				
1	Обновление банка данных по одаренным детям	Сентябрь 2017	Заместитель директора Богатырева Е.А. классные руководители	Корректировка учителями планов индивидуальной работы с одаренными детьми
2	Организация и ведение внеурочных занятий, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей	В течение года	Заместитель директора Богатырева Е.А.	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей
3				
4	Участие учащихся в очных, заочных	В течение года	Заместители директора	Увеличение количества участников, повышение

	конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня		учителя, руководители ШМО	результативности. Повышение познавательной мотивации учащихся.
5	Участие учащихся в проектной деятельности, защита проектов на конкурсах и конференциях различного уровня			
Развитие учительского потенциала				
1	Диагностики профессиональных затруднений педагогов по учебным предметам	Раз в год	Заместитель директора Богатырева Е.А.	Выявление потребности в повышении профессионализма посредством специализированных курсов, семинаров, практикумов, обмена опытом.
2	Организация работы методического совета школы	По отдельному плану	Заместитель директора Богатырева Е.А.	Методическая поддержка педагогов по всем направлениям работы
3	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	июнь-август	Заместитель директора Богатырева Е.А.	Своевременное прохождение курсовой подготовки 100 % учителей, повышение квалификации учителями, увеличение количества педагогов с первой и высшей категорией
4	Составление перспективного плана повышения квалификации пед. работников			
5	Работа школы педагогического мастерства	По отдельному плану	Заместитель директора Богатырева Е.А. руководители ШМО	Совершенствование педагогического мастерства учителей
6	Работа школы молодого педагога	По отдельному плану	Заместитель директора Богатырева Е.А. руководители ШМО	Совершенствование педагогического мастерства молодых учителей
7	Взаимопосещение уроков	В течение года	Заместители директора руководители ШМО	Совершенствование педагогического мастерства учителей, обмен опытом

Директор школы  Т.Б.Поставнева